

La Sannio Ambiente e Territorio s.r.l., (**SAMTE S.R.L.**), società interamente partecipata dalla Provincia di Benevento, con sede in Benevento alla Via Martiri d'Ungheria n. 19, Partita IVA 01474940622, in esecuzione della Determina dell'Amministratore Unico n. 71 del 28 ottobre 2025

Visti	l'art. 1, co. 1 - ter, L. 241/1990. l'art. 19 D. Lgs. 175/2016 (TU società a partecipazione pubblica) e le norme in esso richiamate. l'art. 35, D. Lgs. 165/2001.
Visto	il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 in vigore dal 25 maggio 2018.
Visto	il Contratto collettivo nazionale di lavoro dei servizi ambientali sottoscritto da, tra gli altri, da FISE
Visto	il regolamento per il reclutamento del personale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione
Visti	il verbale di autorizzazione al reclutamento di personale dell'assemblea dei soci del 2.5.2023 e del 3.8.2023.
Considerato	la carenza di personale tecnico ed amministrativo presso SAMTE s.r.l., anche in relazione agli attuali carichi di lavoro, la cessazione del servizio professionale di supporto all'ufficio tecnico il 15.4.2025, giusta determina dell'Amministratore Unico n. 2 del 10.1.2025. La cessazione del comando del Responsabile dell'ufficio
Accertata	la copertura economico-finanziaria inerente all'assunzione della figura professionale di cui al presente
Vista	la relazione istruttoria assunta a prot. N. 0000902 del 6.3.2025.

Rende noto il seguente

**AVVISO PUBBLICO
PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO PARZIALE PER 19
ORE
SETTIMANALI ARTICOLABILI IN UN MASSIMO DI 3 GIORNI CON
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI
DODICI
MESI - EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN TECNICO DI
VI
LIVELLO DEL CCNL DI SETTORE PRESSO SAMTE S.R.L.**

ART. 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE E NUMERO DEI POSTI

Presso la SAMTE S.R.L. è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n° 1 posto di tecnico di VI livello del C.C.N.L. Fise — Assoambiente con contratto di lavoro a tempo parziale verticale per 19 ore settimanali articolabili in un massimo di 3 giorni (tre) ed a tempo determinato per la durata di dodici mesi eventualmente rinnovabile.

Descrizione profilo:

SAMTE S.R.L. ricerca una risorsa da inserire all'interno del proprio organico con qualifica di tecnico di VI Livello del CCNL di Settore, con profilo esemplificativo di capo ufficio tecnico.

La risorsa dovrà avere le seguenti competenze:

- Progettazione architettonica-impiantistica-strutturale, direzione lavori, riqualificazione energetica.
- Conoscenze informatiche: disegnatore AutoCAD o software equipollenti, utilizzazione di software per computo e contabilità lavori, conoscenza di programmi atti ad editare testi, tabelle e grafici (pacchetto Office di Microsoft), conoscenza piattaforma e-procurement, conoscenza piattaforma MEPA/CONSIP;
- Conoscenze legislative: D.M. 14.1.2018 n. 17 e circolari applicative, D.M. 22.1.2008 n. 37 e ss.mm.ii., D.L. 48/2023, D.LGS. 36/2023, D.LGS. 26/2003 e ss. mm.ii., D.LGS 152/2006 e ss.mm.ii..
- Attività di cantiere: accettazione materiali strutturali e relative prove, redazione di verbali in contraddittorio per la direzione dei lavori, elaborazione ordini di servizio, redazione di SAL.
- Attività di gestione ambientale: coordinamento attività per la gestione di discariche in fase post-operativa;
- Requisiti: capacità di analisi delle problematiche, esperienza nella gestione di azioni correttive, conoscenza delle tecniche di *problem solving*.

La figura dovrà collaborare, tra l'altro, con la direzione tecnica/coordinatore area tecnica a:

- Individuare, quantificare e programmare i fabbisogni di SAMTE S.R.L. e le relative esigenze di approvvigionamento esterno.
- Elaborare le specifiche tecniche per le richieste di preventivo/offerta in particolare nel settore lavori/manutenzione.
- Gestire la produzione dei rifiuti da operazioni di smaltimento D1 (discarica).
- Gestire e mantenere le discariche a lungo termine, inclusa la manutenzione delle strutture di contenimento.
- Coordinare le non conformità e azioni correttive nell'ambito del sistema di gestione qualità aziendale.
- Gestione delle non conformità riscontrate durante gli audit e le altre attività di monitoraggio del sistema qualità.
- Analizzare le non conformità, sviluppare piani di azione correttiva, monitorare l'efficacia delle azioni intraprese.
- Redigere piani di gestione delle discariche post-operativa.
- Gestire eventuali interventi di bonifica, ripristino ambientale e chiusura definitiva.
- Elaborare la documentazione a corredo dei bandi di gara.
- Elaborare le proposte di determina per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori.
- Gestire le procedure di gara sulla piattaforma tecnica in possesso dell'azienda.
- Contrarre contabilmente l'esecuzione dei contratti in modo da assicurare la regolare esecuzione nei termini prestabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle formule di offerta.

La figura riporterà direttamente all'Amministratore Unico della SAMTE s.r.l. e/o alle figure individuate nell'organigramma aziendale.

La sede di lavoro è in Benevento, Via Martiri di Ungheria, 19, presso la sede legale ed amministrativa della SAMTE S.R.L.

La SAMTE S.R.L. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi D. Lgs. n.198 dell'11 aprile 2006 e ss.mm. e i.i. nonché dell'art. 35 D. Lgs. 30 marzo 2001 e ss. mm. e ii..

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1 REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea fatte salve le eccezioni previste dalla vigente normativa in materia;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti

- in materia di collocamento a riposo;
- idoneità fisica allo specifico impiego richiesto;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- titolo di studio previsto dal bando;
- di non aver riportato condanne penali che comportino l'impossibilità di costituire un rapporto di pubblico impiego, inesistenza di stato di interdizione legale o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti dall' impiego o licenziati per le medesime cause;
- essere in possesso dei requisiti specifici per il profilo messo a concorso;

- assenza di pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs n. 159 del 6 settembre 2011 e ss. mm. e ii.;

- almeno un anno di esperienza a qualsiasi titolo maturata all'interno di uffici tecnici di pubbliche amministrazione ovvero di società a partecipazione pubblica.

2.2 REQUISITI SPECIFICI

I candidati devono essere inoltre in possesso, a pena di esclusione, del requisito specifico appresso elencato:

- a) titolo di studio: laurea magistrale in ingegneria o equiparate o equipollenti ai sensi della normativa vigente. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa.

Tutti i requisiti, sia generali che specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nella quale le dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. e ii. e devono permanere al momento dell'eventuale assunzione e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il possesso dei requisiti di ammissione deve evincersi dalla domanda di

partecipazione redatta secondo le modalità precisate a seguire. Le candidature non in possesso anche di uno solo dei requisiti minimi richiesti saranno escluse dal procedimento di selezione o, comunque, dall'accesso all'impiego.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e ss.mm.ii., l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del competente organo aziendale.

ART. 3 ULTERIORI TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE

Nel Modello A allegato allo Schema di domanda di partecipazione, il/la candidato/a può dichiarare, oltre ai titoli richiesti all'art. 2 (*Conditio sine qua non* per la partecipazione), ulteriori Titoli di studio, accademici, di carriera e/o esperienze professionali attinenti alla posizione lavorativa da ricoprire e alle competenze richieste indicate all'art. 1 del presente Avviso.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Sono valutabili esclusivamente i titoli dichiarati dal candidato con le modalità previste dal presente articolo.

ART. 4 TERMINI E MODALITÀ' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando lo Schema di domanda allegato al presente avviso, reperibile sul sito istituzionale della SAMTE S.R.L. e presentata, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione**, urgenza perché è cessato, in data 15/04/2025, il servizio professionale di supporto all'ufficio tecnico, non più prorogabile, giusta determina dell'Amministratore Unico n. 2 del 10.1.2025 e, tra l'altro, considerando l'imminente spirare del termine, al 31.10.2025, del comando da Ecoambiente Salerno SpA, per due gg. a settimana, del dott. Cosimo Montefusco, quale coordinatore area tecnica, giusto verbale cda Ecoambiente SpA dell'11.07.2025, sul sito della SAMTE S.R.L. e della Provincia di Benevento.

Il termine sopra indicato è così individuato in ragione della particolare e motivata ragione di urgenza, determinata, tra l'altro, dalla scadenza in data 15/04/2025 del supporto all'Ufficio Tecnico di SAMTE s.r.l. e dallo spirare del termine al 31.10.2025 del comando da Ecoambiente Salerno SpA, per due gg. a settimana, del dott. Cosimo Montefusco;

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro i termini sopra indicati, esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo samtesrl@legalmail.it da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata da un

gestore di PEC.

Il messaggio di PEC dovrà riportare nell'oggetto: "Domanda di partecipazione alla Selezione di personale - nome e cognome del/la candidato/a".

La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata sarà attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica. SAMTE S.R.L. declina ogni responsabilità rispetto alle regole di funzionamento ed alle limitazioni previste dalle caselle di posta dei singoli candidati.

Saranno escluse le candidature inviate da indirizzi di posta elettronica non certificata e comunque in forma diversa da quella sopra indicata.

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata, in formato PDF, tutta la documentazione richiesta dal presente avviso.

In particolare deve essere allegata:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale. Il Curriculum vitae deve indicare in maniera analitica i titoli e le esperienze professionali che il candidato possiede e intende far valere ai fini dell'ammissibilità della propria candidatura e della successiva fase di valutazione;

La SAMTE S.R.L. non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della SAMTE S.R.L. stessa.

ART. 5 DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, deve essere compilata utilizzando lo Schema di domanda allegato riportando tutte le indicazioni richieste dal presente avviso.

Saranno escluse le domande di partecipazione che risultano prive delle dichiarazioni previste dal presente avviso.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenti derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e *ss.mm.ii.*, quanto segue:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) la residenza con l'indicazione completa dell'indirizzo, recapito telefonico, indirizzo e-mail, eventuale pec ;
- d) (se diverso dall'indirizzo di residenza) il preciso recapito cui indirizzare le

- comunicazioni relative alla selezione, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- e) il possesso dei requisiti generali e specifici di accesso come richiesti dall'art. 2;
 - f) l'eventuale appartenenza ad una o più categorie che danno luogo, a parità di merito, a preferenza e/o precedenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994. La mancata dichiarazione del possesso di eventuali titoli di preferenza e/o di precedenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, non costituisce motivo di esclusione dal concorso, ma preclude la possibilità di produrre i predetti titoli in caso di superamento del colloquio, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente avviso.
 - g) (solo per i candidati con disabilità) di essere in una condizione di invalidità certificata dagli organi competenti e avere diritto, ai sensi della L. 104/92, a quanto previsto per legge per l'espletamento delle prove. I candidati con disabilità che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992, richiedono i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge devono specificare nel Modello B l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idonea documentazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992;
 - h) il consenso al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione dell'attività concorsuale ed ai fini del diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi delle normative vigenti.

Il/la candidato/a dovrà inoltre utilizzare il Modulo "A" a corredo della domanda di ammissione alla procedura per dichiarare gli eventuali titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso di cui intenda chiedere la valutazione. La mancata dichiarazione nel modulo allegato alla domanda comporta la mancata valutazione del titolo.

A pena di esclusione, i candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito all'art. 4.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle competenti autorità diplomatiche o consolari oppure da un traduttore ufficiale.

Non saranno valutati i titoli, atti e documenti presentati in maniera difforme da quanto sopra disposto.

La SAMTE S.R.L. si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni.

Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sulle responsabilità penali.

ART. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice, composta da un numero dispari di Commissari, incluso il Presidente, che sarà nominata dall'Amministratore Unico della SAMTE S.R.L. dopo il termine di ricevimento delle candidature.

Possono far parte della Commissione sia risorse interne alla SAMTE S.R.L., sia risorse esterne di comprovata esperienza nelle materie oggetto di reclutamento, purché non siano amministratori della SAMTE S.R.L., non ricoprano cariche politiche e non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali e delle associazioni professionali.

Ciascun membro della Commissione, all'atto dell'accettazione della nomina, dovrà dichiarare di non aver rapporti di parentela, affinità o comunque di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con i candidati. Qualora si dovesse riscontrare l'esistenza di tale impedimento si procederà alla nomina di un membro in sostituzione.

Per la verbalizzazione delle operazioni di selezione, la Commissione potrà avvalersi di una risorsa con funzioni di segretario verbalizzante nominata dal Responsabile unico del procedimento.

ART. 7 PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione sarà condotta mediante valutazione comparativa dei titoli e un colloquio. La Commissione avrà a disposizione 100 punti per ciascun candidato, dei quali 50 per il colloquio, 20 per i titoli di studio e 30 per i titoli di servizio e/o esperienze professionali.

Nella prima riunione di insediamento la Commissione esaminatrice stabilirà i criteri specifici e le modalità di svolgimento della valutazione dei titoli e del colloquio. Tra i criteri specifici di valutazione dovrà essere prevista l'esperienza professionale di almeno un anno maturata all'interno di uffici tecnici di pubbliche amministrazioni ovvero di società a partecipazione pubblica.

Dopo l'insediamento della Commissione e la fissazione dei criteri specifici e delle modalità di svolgimento della valutazione dei titoli, gli uffici della SAMTE S.R.L. procederanno all'analisi di ricevibilità delle istanze con esclusivo riferimento al rispetto delle modalità di presentazione, alla completezza ed alla conformità della documentazione richiesta.

Terminato l'esame di ricevibilità saranno pubblicati sul sito SAMTE S.R.L. gli elenchi delle istanze ricevibili e non ricevibili.

Tale pubblicazione varrà come notifica per gli interessati.

La Commissione esaminatrice procederà, quindi, alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati nell'istanza di candidatura.

Terminato l'esame saranno pubblicati sul sito istituzionale della SAMTE S.R.L. gli

elenchi delle istanze ammissibili e non ammissibili.

Tale pubblicazione varrà come notifica per gli interessati.

Saranno convocati a sostenere il colloquio i soli candidati in possesso dei requisiti di ammissione.

La sede, il giorno e l'ora fissata per lo svolgimento del colloquio sarà resa nota almeno [sette](#)

giorni prima mediante comunicazione all'[indirizzo di posta elettronica certificato](#) indicato nella domanda di partecipazione.

Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti è escluso dalla procedura di selezione.

I colloqui saranno tesi a verificare le specifiche conoscenze e competenze dichiarate e possedute rispetto al profilo atteso, ad approfondire gli aspetti motivazionali e la rispondenza dei candidati ai requisiti del profilo ricercato, come specificati all'art. 1 del presente Avviso.

Ad ogni candidato verranno sottoposte specifiche domande sulle materie attinenti al profilo professionale oggetto della selezione ed in particolare nelle materie e sugli argomenti indicati nell'art. 1.

Verrà altresì verificata l'attitudine ad attività di redazione di documenti ed al lavoro di gruppo, capacità di comunicazione scritta ed orale, orientamento agli obiettivi, capacità di problem solving.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione minima di almeno 40/[50](#). Accederanno alla successiva fase di valutazione dei titoli i soli candidati che abbiano raggiunto il punteggio minimo indicato.

La valutazione dei titoli avverrà secondo i criteri determinati dalla Commissione nella prima di insediamento.

Sarà assicurata nei termini previsti dalla legge la possibilità di partecipazione alla selezione anche per candidati diversamente abili.

Sarà inoltre assicurata, a parità di punteggio, la preferenza o a precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 previo accertamento dell'appartenenza ad una o più categorie ivi contemplate.

ART. 8 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E APPROVAZIONE ATTI

Espletate le operazioni di valutazione delle risultanze del colloquio e dei titoli presentati dai candidati ed eseguita la verifica formale della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, della documentazione presentata da parte dei candidati nonché dei titoli dichiarati, la Commissione esaminatrice provvederà a stilare una graduatoria delle candidature, con rispettivo punteggio riferito ad ogni candidato, assegnato sulla base degli elementi e parametri valutativi fissati in fase di insediamento preliminare della Commissione stessa e costituito dalla somma del

punteggio attribuito per la valutazione dei titoli e il punteggio ottenuto per il colloquio individuale.

La graduatoria finale approvata, verrà quindi pubblicata sul sito istituzionale di SAMTE s.r.l.. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Tenuto conto della peculiarità del profilo professionale richiesto, la graduatoria sarà riferita esclusivamente alla presente procedura.

ART. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a produrre, prima dell'assunzione, la documentazione attestante i requisiti dichiarati nella domanda e richiesti dalla normativa vigente. Trascorsi inutilmente trenta giorni, e fatta salva la possibilità di proroga a richiesta dell'interessato/a nel caso di comprovato impedimento, non si darà luogo alla stipula del contratto.

Ricevuta documentazione ed esaminata positivamente la documentazione di cui al precedente capoverso, il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a, a stipulare il contratto di lavoro individuale in conformità con quanto previsto dal presente avviso.

Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro decorrono tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Prima dell'assunzione, SAMTE s.r.l. sottoporrà il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/vincitrice a visita medica di verifica di idoneità fisica alla mansione.

E' previsto il periodo di prova ex art. [5](#) del CCNL durante il quale le parti potranno recedere dal rapporto di lavoro con il solo rispetto dei termini di preavviso.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è la *Sig. Rita MOSCHELLA*, dipendente della SAMTE S.R.L..

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del Trattamento dei dati personali è SAMTE S.R.L. S.p.A.

I dati personali, trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. [679/2016](#) in vigore dal 25 maggio 2018.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto

interessato cui i dati si riferiscono.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è consultabile sul sito istituzionale della SAMTE S.R.L. nella sezione "informative privacy".

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

ART. 12 DIRITTO DI ACCESSO

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente alla procedura di selezione, ai sensi della normativa vigente in materia.

SAMTE S.R.L.